

Plats: , Ekeryds förskola

Tid: 09:00 - 12:05

Paragraf 1-29

Beslutande:	Ersättare för:
Tamam Abou-Hamidan (S)	
Malin Åman (C)	
Peter Stenberg (SD)	
Hans Jonsson (S)	
Marita Orvegren (S)	
Alma Assarsson (S)	Jenny Bengtsson
Thomas Eriksson (C)	
Annika Eriksson Bencic (SD)	
Robert Andersson (SD)	
Marianne Eriksson (M)	
Ingrid Brånsjö (KD)	

Övriga deltagare:

Patrik Håkansson, förvaltningschef
Ann Magnusson, förvaltningssekreterare
Daniel Stjernquist, kvalitetsutvecklare
Anna Blissing, fastighetssamordnare §§ 1-2
Christina Ivarsson, kostchef §§ 1-2
Fanny Lennartsson, driftchef §§ 1-2
Ingela Porter, ekonom §§ 1-7
Louise Håkansson, ekonom §§ 1-7
Eva Areschoug Mårtensson (V)
Håkan Svensson (SD)

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Ann Magnusson

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Tamam Abou-Hamidan

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Marianne Eriksson

Elektronisk underskrift

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Ärendelista

- § 1 Godkännande av ärendelista
- § 2 Mottagningskök på Jämshögs förskola
- § 3 Årsredovisning 2025
- § 4 Bidragsbelopp för , förskola, fritidshem,
förskoleklass, grundskola samt
modersmålstillägg 2026
- § 5 Kommunal prislista för förskola, fritidshem,
förskoleklass, grundskola samt
modersmålstillägg 2026
- § 6 Bidragsbelopp till friskolor gymnasiet 2026
- § 7 Kommunal prislista för gymnasiet 2026
- § 8 Lokaler Högavångsskolan
- § 9 Svar till Skolinspektionen
- § 10 Omorganisation av Högavångsskolan till fem
paralleller från och med läsåret 2026/2027
- § 11 Timplan grundskola samt anpassad
grundskola inkl ämnesområden 2026/2027
- § 12 Resursfördelning grundskola, förskoleklass,
fritidshem och anpassad grundskola - läsåret
2026/2027
- § 13 Informationsärende revisionsgranskning
- § 14 Reglerad uthyrning av skolans lokaler -
ställningstagande avseende hemkunskapssal
samt fortsatt arbete
- § 15 Överklagan gällande skolskjuts till annat
upptagningsområde
- § 16 AI
- § 17 Utbildningsplan för introduktionsprogrammen
Nordenbergsskolan 2026/2027
- § 18 Indexuppräknings vård och omsorgscollege
Blekinge

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-23

- § 19 Samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne och västra Blekinge
- § 20 Elevantal och förskolekö för februari månad
- § 21 Aktuell information till Utbildningsnämnden 2026
- § 22 Patientsäkerhetsberättelse 2026 (behandlar år 2025) för den medicinska delen inom elevhälsan
- § 23 Återrapportering av dataskyddsarbete 2025
- § 24 Attestförteckning utbildningsnämnden 2026
- § 25 Arkivbeskrivning samt arkivansvar för utbildningsförvaltningen 2026
- § 26 Kurser, konferenser och inbjudningar Utbildningsnämnden 2026
- § 27 Ledamöters rapporter från samråd 2025/2026
- § 28 Meddelande
- § 29 Redovisning av delegationsbeslut

§ 1/2026 Godkännande av ärendelistaUtbildningsnämndens beslut:

Ärendelistan godkänns.

Rektor Katarina Sandström inleder mötet att hälsa alla välkomna till Ekeryds förskola.

Ajournering § 10 kl:10.45-10.55

Marianne Eriksson (M) väljs till justerare.

Utbildningsnämnden

UBN § 2/2026

UBN 2026/490

§ 2/2026 Mottagningskök på Jämshögs förskolaUtbildningsnämndens beslut:

Köket vid Jämshögs skola och förskola ska byggas om till ett förstärkt mottagningskök godkänns.

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att beakta investeringsmedel för ändamålet i kommande budgetberedning.

Ärendebeskrivning/Bakgrund

Fanny Lennartsson, driftchef, Anna Blissing, fastighetssamordnare och Christina Ivarsson, kostchef redogör för ärendet och svarar på frågor.

Köket vid Jämshögs förskola är idag ett tillagningskök som även betjänar Jämshögs skola samt Gränums skola och förskola. Lokalerna är otillräckliga för nuvarande behov och innebär arbetsmiljörisker då barn och personal behöver passera genom arbetszoner avsedda för kökspersonal. Miljöförbundet har påtalat bristerna och det finns en reell risk för användningsförbud om åtgärder inte vidtas.

Ett tidigare investeringsförslag har reviderats efter projektering, då det visat sig att större åtgärder krävs för att uppfylla livsmedelslagstiftning, arbetsmiljökrav samt behov av tillräcklig matsalskapacitet.

Utbildningsnämnden beslutade 2025-06-16 att återremittera ärendet för att få en helhetsbild av den framtida köksstrukturen i kommunen

En övergripande utredning om kommunens framtida köksstruktur har därefter genomförts. Kommunen bygger ett nytt centralkök på Holjegården med kapacitet att leverera till flera enheter. Transporterna samordnas med postdistribution, vilket ger ett resurseffektivt och hållbart system.

Den fördjupade analysen visar att samtliga köksalternativ i Jämshög kräver omfattande renovering av befintliga lokaler. Skillnaderna ligger främst i investeringsnivå, personalbehov och långsiktig driftsekonomi:

- Mottagningskök: ca 10,0 mnkr (2 personal)
- Förstärkt mottagningskök: ca 14,5 mnkr (2 personal)
- Tillagningskök: ≥ 16,0 mnkr (3 personal samt behov av rekrytering/kompetenshöjning)

Utifrån kommunens beslutade inriktning med centralkök som huvudproduktionsenhet framstår en ombyggnation till förstärkt mottagningskök som mest ändamålsenlig lösning.

Utbildningsnämnden

UBN § 2/2026

UBN 2026/490

Yttrande

Utbildningsförvaltningens samlade bedömning är att en ombyggnation av köket i Jämshög är nödvändig och inte kan skjutas på framtiden. De identifierade bristerna rör såväl myndighetskrav som arbetsmiljö och livsmedelssäkerhet. Att inte genomföra åtgärder innebär risk för föreläggande eller användningsförbud.

Den genomförda kostutredningen visar att det inte finns något alternativ som innebär att köket kan lämnas i nuvarande skick. Samtliga alternativ kräver omfattande investeringar. Skillnaden består i vilken funktion köket ska ha i den framtida strukturen.

Med ett nytt centralkök i drift, samordnade transporter och begränsade personalresurser för fullskalig lokal tillagning finns inte organisatoriska eller ekonomiska förutsättningar att bygga upp ytterligare ett tillagningskök i Jämshög. Ett sådant alternativ skulle medföra högre investeringskostnad, ökat personalbehov samt behov av kompetensförstärkning.

Ett förstärkt mottagningskök innebär att måltider produceras i centralköket och färdigställs lokalt, vilket möjliggör god måltidskvalitet, minskat svinn och rimlig flexibilitet utan att duplicera produktionskapacitet. Lösningen ligger i linje med den övergripande köksstrukturen i kommunen och ger en balanserad avvägning mellan ekonomi, kvalitet och arbetsmiljö.

Förvaltningen gör därför bedömningen att ombyggnation till förstärkt mottagningskök är den enda långsiktigt hållbara lösningen för Jämshögs skola och förskola.

Finansiering

Investeringskostnaden beräknas till cirka 14,5 mnkr.

Medel behöver beaktas inom kommunens investeringsbudget.

Driftmässigt innebär lösningen ingen utökning av personalresurser inom kök eller transport jämfört med nuvarande organisation.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Åtgärden stärker barnens rätt till en trygg och säker måltidsmiljö genom att säkerställa livsmedelshygien och minska risk för korskontaminering.

En förbättrad arbetsmiljö för kökspersonal minskar risk för ohälsa och bidrar till en hållbar verksamhet över tid. Dialog med berörd personal ska ske i projekteringsfasen.

Beslutsunderlag

- Utredning – Val av kökstyp för Jämshögs skola/förskola
- Protokoll UBN 2025-06-16 § 58
- Utredning – Framtida köksstruktur i Olofströms kommun



Utbildningsnämnden

UBN § 2/2026

UBN 2026/490

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Driftchef F.L

Fastighetssamordnare A.B

Kostchef C.I

Rektorer på Jämshögs skola/förskola

Utbildningsnämnden

UBN § 3/2026

UBN 2025/2527

§ 3/2026 Årsredovisning 2025Utbildningsnämndens beslut:

Årsredovisning, driftuppföljning, investeringsredovisning samt kvalitetsrapport 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning/Bakgrund

Ingela Porter och Louise Håkansson ekonomer redogör för ärendet.

Utbildningsförvaltningen har sammanställt årsredovisning och verksamhetsberättelse för 2025, inklusive ekonomiskt utfall, investeringsredovisning, driftsuppföljning samt kvalitetsrapport.

Årsredovisningen omfattar utbildningsnämndens samtliga verksamheter: förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, elevboende, vuxenutbildning, yrkeshögskola samt musikskola.

Ekonomiskt utfall 2025

Utbildningsnämnden redovisar ett positivt resultat om cirka +3,1 mkr i förhållande till budget. Större positiva avvikelser återfinns främst inom:

- Gymnasieskolan (interkommunala ersättningar och lägre skolskjutskostnader)
- Kommunal vuxenutbildning
- Statsbidrag (personalförstärkning och läxhjälp)

Större negativa avvikelser återfinns inom:

- Anpassad grundskola (ökade elevtal och resursbehov)
- Förskoleverksamheten (ökade personalkostnader)
- Återbetalning av statsbidrag (Akutskolan avseende 2024)

Investeringsredovisning

Årets investeringsbudget uppgick till 1 450 tkr. Redovisat netto uppgår till 1 086 tkr. Större investeringar har bland annat avsett inventarier till gymnasieskolan, möbler och utrustning till klassrum, utrustning till fordonsprogrammet samt installationer kopplade till säkerhet och lärmiljö.

Kvalitetsresultat 2025

Några centrala resultat:

- Läskunnighet årskurs 2: Nedgång till 79 %.
- Matematik årskurs 3: Återhämtning till 64 %.
- Gymnasiebehörighet: 88,7 % i kommunala skolor.
- Gymnasieexamen: Stabil nivå omkring riksgenomsnittet.
- Förskola: 50 % legitimerade förskollärare och förbättrad personaltäthet.

Utbildningsnämnden

UBN § 3/2026

UBN 2025/2527

- Upplevt stöd: Goda resultat i lägre åldrar men nedgång i årskurs 8.

Måluppfyllelse i matematik, svenska och svenska som andraspråk

I Skolinspektionens genomförda granskning har särskild uppmärksamhet riktats mot elevernas måluppfyllelse i matematik, svenska och svenska som andraspråk. Dessa ämnen är även prioriterade i utbildningsnämndens verksamhetsinriktning.

Kvalitetsrapporten visar en komplex bild där matematikresultaten förbättrats under 2025, samtidigt som läskunnigheten i årskurs 2 minskat. Resultatskillnader mellan kön och stadier indikerar behov av fortsatt utveckling av undervisningens likvärdighet och träffsäkerhet i insatser.

Arbetet med tidiga läs- och språkinsatser, strukturerad matematikundervisning, utvecklad undervisning i svenska som andraspråk samt systematisk uppföljning av undervisningens kvalitet behöver därför fortsatt prioriteras.

Yttrande

Utbildningsnämndens verksamheter har under 2025 bedrivits med god ekonomisk kontroll och överlag en relativt stabil måluppfyllelse. Samtidigt visar resultaten tydliga utvecklingsområden, särskilt avseende tidig läsning och upplevt stöd i högre årskurser.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Ekonomer I.P, L.H

Utbildningsnämnden

UBN § 4/2026

UBN 2026/61

§ 4/2026 Bidragsbelopp för , förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt modersmålstillägg 2026Utbildningsnämndens beslut:

Bidragsbeloppen för förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt modersmålstillägg för år 2026 godkänns enligt föreliggande handling.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen ska bidraget bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till egna verksamheter. Detta innebär att likabehandlingsprincipen råder. Kommunens budget ska ligga till grund för bidragets storlek till fristående skolor. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp. Tilläggsbelopp kan betalas ut men kräver en överenskommelse mellan Olofströms kommun och den enskilda skolan utifrån elevens behov. Bidragsbeloppets storlek, grundbeloppet och tilläggsbeloppet, kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Ekonomer I.P, L.H



Utbildningsnämnden

UBN § 5/2026

UBN 2026/64

§ 5/2026 Kommunal prislista för förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt modersmålstillägg 2026

Utbildningsnämndens beslut:

Kommunal prislista för förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt modersmålstillägg för år 2026 godkänns enligt föreliggande handling.

Ärendebeskrivning

Tilläggsbelopp kan betalas ut men kräver en överenskommelse mellan Olofströms kommun och den enskilda skolan utifrån elevens behov.

Grundbeloppet och tilläggsbeloppet, kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H
Ekonomer I.P, L.H



Utbildningsnämnden

UBN § 6/2026

UBN 2026/63

§ 6/2026 Bidragsbelopp till friskolor gymnasiet 2026

Utbildningsnämndens beslut:

Bidragsbelopp till gymnasiala friskolor för år 2026 godkänns enligt föreliggande handling.

Ärendebeskrivning

Ersättning för Olofströms elever som går på friskolor.

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H

Ekonomer I.P, L.H



Utbildningsnämnden

UBN § 7/2026

UBN 2026/65

§ 7/2026 Kommunal prislista för gymnasiet 2026

Utbildningsnämndens beslut:

Interkommunala prislistan för gymnasieskolan år 2026 godkänns enligt föreliggande handling.

Ärendebeskrivning

Programpriser till andra kommuners interkommunala elever som går på Nordenbergsskolan.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Ekonomer I.P, L.H

Utbildningsnämnden

UBN § 8/2026

UBN 2025/3039

§ 8/2026 Lokaler HögavångsskolanUtbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning/Bakgrund

Förvaltningschefen har fått i uppdrag att ta fram förslag till lösning av det identifierade lokalbehovet vid Högavångsskolan.

Bakgrunden är att skolans nuvarande lokalkapacitet inte fullt ut motsvarar det elevantal och den organisationsstruktur som tidigare har planerats för kommande läsår.

Yttrande

Det ursprungliga uppdraget avsåg att pröva möjligheten att tidigarelägga etableringen av de paviljonger som bedömts nödvändiga i samband med en framtida nybyggnation.

Efter fördjupad analys bedöms denna lösning i nuläget inte vara aktuell. Skälen är främst:

- Kostnadsbilden för en tidigarelagd etablering, samt
- Det minskade elevunderlaget i aktuell årskull, vilket påverkar behovsbilden.

Lokalsituationen är direkt beroende av hur verksamheten organiseras inför läsåret 2026/2027. Antalet klasser och paralleller påverkar i hög grad behovet av tillfälliga eller permanenta lokallösningar.

För att kunna gå vidare med en konkret och långsiktigt hållbar lösning behöver utbildningsnämnden därför först fatta beslut om resursfördelning och organisatoriska ramar inför läsåret 2026/2027. När denna inriktning är fastställd kan förvaltningen återkomma med ett mer preciserat förslag avseende lokaldisposition.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 9/2026

UBN 2025/1375

§ 9/2026 Svar till SkolinspektionenUtbildningsnämndens beslut:

Förvaltningens svar till Skolinspektionen, dnr 2024:8423, godkänns.

Ärendebeskrivning/Bakgrund

Skolinspektionen har i beslut dnr 2024:8423 identifierat två utvecklingsområden i Olofströms kommuns grundskoleverksamhet: behov av fördjupad analys av studieresultat och trygghet samt behov av ett tydligare kompensatoriskt arbete.

Utbildningsförvaltningen har med anledning av detta tagit fram ett svar med redogörelse för genomförda och planerade insatser. Svaret har en reflekterande och lösningsfokuserad inriktning och bygger på fördjupad analys, strukturella åtgärder samt ett utvecklat synsätt på resursfördelning.

Yttrande

Förvaltningens svar till Skolinspektionen bifogas som beslutsunderlag.

Finansiering

Vissa av de föreslagna insatserna är redan finansierade inom ramen för befintlig budget och tidigare fattade prioriteringar. Eftersom resursfördelningen för kommande läsår ännu inte är fastställd, kan det dock inte uteslutas att vissa åtgärder medför obudgeterade kostnader. Eventuella tillkommande behov eller kostnader får nämnden ta ställning till hur dessa ska hanteras.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Analysen av trygghet och studiero inkluderar ett tydligt könsperspektiv. Vidare har resurser fördelats med hänsyn till barns olika behov och förutsättningar, vilket stärker barnets rätt till likvärdig utbildning.

Beslutsunderlag

Bilaga: Svar till Skolinspektionen, dnr 2024:8423

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H
Skolinspektionen

Utbildningsnämnden

UBN § 10/2026

UBN 2025/1034

§ 10/2026 Omorganisation av Högavångsskolan till fem paralleller från och med läsåret 2026/2027Utbildningsnämndens beslut:

Profilinriktningarna musik/drama och idrott fortsatt ska erbjudas, men att rektor ges mandat att organisera dessa inom ramen för fem paralleller från och med år 7 godkänns.

Utbildningsnämnden beslutar vidare att ge förvaltningen i uppdrag att utreda ytterligare utveckling av profiler på Högavångsskolan, tex med teknikprofil för redovisning till utbildningsnämnden för beslut under höstterminen 2026.

Reservation

Peter Stenberg (SD), Robert Andersson (SD), Annika Bencic Eriksson (SD), Marianne Eriksson (M) och Ingrid Brånsjö (KD) reserverar sig mot att ge förvaltningen i uppdrag att utreda ytterligare utveckling av profiler på Högavångsskolan.

Tilläggsyrkande

Tamam Abou-Hamidan (S) yrkar följande

Utbildningsnämnden beslutar vidare att ge förvaltningen i uppdrag att utreda ytterligare utveckling av profiler på Högavångsskolan, tex med teknikprofil för redovisning till utbildningsnämnden för beslut under höstterminen 2026.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om tilläggsyrkandet kan godkännas.
Omröstning begärs och genomförs.

Omröstning

Ja=tilläggsyrkande godkänns

Nej=tilläggsyrkande godkänns ej

Namn	Ja	Nej
Tamam Abou-Hamidan (S)	X	
Marita Orvergren (S)	X	
Hans Jonsson (S)	X	
Thomas Eriksson (C)	X	
Malin Åman (C)	X	

Utbildningsnämnden

UBN § 10/2026

UBN 2025/1034

Alma Assarsson (S)	X	
Robert Andersson (SD)		X
Peter Stenberg (SD)		X
Annika Bencic Eriksson (SD)		X
Marianne Eriksson (M)		X
Ingrid Brånsjö (KD)		X
Totalt	6	5

Ordförande finner att utbildningsnämnden beslutar att godkänna tilläggsyrkandet.

Ärendebeskrivning/Bakgrund

Elevunderlaget till Högavångsskolan minskar. Till läsåret 2026/2027 beräknas cirka 40 färre elever påbörja årskurs 7 jämfört med tidigare år. Prognosen visar att elevnivån även kommande år kommer att ligga på en nivå som motsvarar fem paralleller per årskurs.

Nuvarande organisation med sex paralleller är därmed inte anpassad till elevvolymen. Att behålla sex paralleller innebär en strukturell överkapacitet i förhållande till elevunderlaget.

Högavångsskolan erbjuder i dag profilinriktningar inom idrott respektive musik/drama. Profilverksamheten har över tid organiserats genom separata profilklasser. Denna struktur påverkar såväl klassammansättning som resursfördelning och organisation i övrigt.

Utbildningsnämnden behöver ta ställning till hur skolan ska organiseras från och med läsåret 2026/2027, mot bakgrund av såväl elevutveckling som ekonomiska och organisatoriska förutsättningar.

Yttrande

Förvaltningens bedömning är att skolan från och med läsåret 2026/2027 bör organiseras i fem paralleller per årskurs.

Att bibehålla sex paralleller innebär en permanent högre kostnadsnivå än vad elevunderlaget motiverar. Prognosen visar att elevantalet även kommande år kommer att motsvara fem paralleller, vilket innebär att en sjätte parallell inte kan betraktas som en övergångslösning utan som en varaktig strukturell överkapacitet.

Profilverksamheten medför därutöver merkostnader i form av utökad undervisningstid och organisatoriska anpassningar. Nuvarande struktur med separata profilklasser begränsar dessutom rektors möjligheter att organisera klasser utifrån pedagogiska och sociala

Utbildningsnämnden

UBN § 10/2026

UBN 2025/1034

överväganden, vilket påverkar likvärdighet och resursfördelning.

Parallellt med detta finns nationella förslag om förändringar i lärares arbetstidsregler. När de föreslagna parametrarna för undervisningstid och planeringstid läggs in i kommunens resursfördelningssystem visar beräkningarna att undervisningskapaciteten per tjänst minskar. Detta innebär att fler lärartjänster kommer att krävas för att upprätthålla samma undervisningsvolym.

De föreslagna förändringarna berör inte enbart grundskolan utan även gymnasieskolan och i delar fritidshem samt förskola. Kostnadsökningen får därmed genomslag i nästan hela utbildningsverksamheten. Möjligheten att hantera ökade kostnader genom intern omfördelning minskar när merparten av verksamheterna påverkas samtidigt.

Om skolan samtidigt är organiserad i sex paralleller förstärks det ekonomiska trycket ytterligare. Kostnadsökningarna blir samverkande och riskerar att minska det samlade handlingsutrymmet inom grundskoleverksamheten.

Förvaltningen bedömer därför att en övergång till fem paralleller är nödvändig för att säkerställa långsiktig ekonomisk hållbarhet.

Profilinriktningarna kan fortsatt erbjudas. För att möjliggöra en organisation med fem paralleller behöver dock rektor ges mandat att organisera profilerna på ett flexibelt sätt inom ramen för sitt ansvar för enhetens inre organisation enligt skollagen.

Det är i sammanhanget viktigt att skilja mellan beslut om att profiler ska erbjudas och beslut om hur dessa organiseras. Huvudmannen sätter de övergripande ramarna, medan rektor ansvarar för den inre organisationen.

Förvaltningen bedömer sammantaget att förslaget är nödvändigt och proportionerligt i förhållande till elevutveckling, ekonomiska förutsättningar och krav på likvärdig utbildning.

Finansiering

Omorganisationen till fem paralleller innebär en anpassning av organisationen till elevunderlaget och bedöms vara nödvändig för att verksamheten ska kunna bedrivas inom tilldelad budgetram.

Att bibehålla sex paralleller innebär en permanent merkostnad som inte ryms inom befintlig ram och som i förlängningen skulle påverka hela grundskoleverksamhetens ekonomiska handlingsutrymme.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet syftar till att säkerställa en likvärdig utbildning för alla elever i enlighet med 1 kap. 9 § skollagen.

Nuvarande profilstruktur med separata klasser kan påverka könsfördelningen mellan klasser och därmed likvärdigheten. En mer flexibel organisation skapar bättre förutsättningar för jämnare klassammansättning och en mer likvärdig resursfördelning.



Utbildningsnämnden

UBN § 10/2026

UBN 2025/1034

Beslutet bedöms sammantaget stärka förutsättningarna för trygghet, studiero och måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Underlag: Omorganisation av Högavångsskolan till fem paralleller (läsår 2026/2027)

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Rektorer O.H, K.L

Utbildningsnämnden

UBN § 11/2026

UBN 2025/3444

§ 11/2026 Timplan grundskola samt anpassad grundskola inkl ämnesområden 2026/2027Utbildningsnämndens beslut:

Timplan för Olofströms grundskola samt anpassad grundskola inkl ämnesområden godkänns.

Ärendebeskrivning

Alla elever i grundskolan har rätt till ett minst antal garanterade undervisningstimmar som ska fördelas.

Följande timplaner presenteras:

Timplan för Olofströms grundskola åk 1-9

Timplan för Olofströms anpassad grundskola (ämnen) åk 1-9

Timplan för Olofströms anpassad grundskola (ämnesområden) åk 1-9

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Bilagor

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Kvalitetsutvecklare D.S

Rektorer grundskola N.P, H.A, J.T, C.T-P, M.I, O.H, K.L

Utbildningsnämnden

UBN § 12/2026

UBN 2026/137

§ 12/2026 Resursfördelning grundskola, förskoleklass, fritidshem och anpassad grundskola - läsåret 2026/2027Utbildningsnämndens beslut:

Grundskolans resurstilldelning för läsåret 2026/2027 godkänns.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden antog den nuvarande resursfördelningsmodellen för grundskolan den 13 juni 2022 (§ 65/2022). Modellen utgör grunden för hur ekonomiska medel fördelas till kommunens skolor. Beslut om eventuella förändringar i modellens förutsättningar fattas av nämnden, liksom den årliga resursfördelningen till respektive skolenhet.

Skolornas organisationer samverkas lokalt via APT och LOSAM, vilket är en viktig del i den årliga resursfördelningsprocessen.

Justeringar av beräkningskoefficienter för särskilt stöd samt definition av gruppstorlek i förskoleklass och fritidshem beslutades den 26 februari 2024 (§ 6/2024). Dessa parametrar har tillämpats sedan dess och ligger även till grund för föreliggande fördelning.

Se bilagor 1-9.

Yttrande

Inför läsåret 2026/2027 minskar elevunderlaget i årskurs 1–9. Minskningen påverkar antalet klasser, undervisningsvolymen och den totala resurstilldelningen enligt gällande modell.

Den största elevminskningen sker vid Högavångsskolan (cirka 40 elever), vilket får organisatoriska konsekvenser för 7–9-verksamheten.

Resursfördelningsmodellen är utformad för att fördela resurser utifrån elevantal, timplan och fastställda faktorer. En modell kan dock inte fullt ut förutse eller kompensera för alla organisatoriska förutsättningar. Därför sker dialog med respektive rektor och i vissa fall kompletteras tilldelningen med extra resurser.

Utöver den modellbaserade tilldelningen har förvaltningen fördelat 5,2 extra tjänster inom grundskolan, 3,9 tjänster inom anpassad grundskola samt 2,6 REHAB-tjänster där finansieringsansvaret övertagits centralt.

Vidare konstateras ett ökat behov av resurser kopplat till elever med diabetes samt en snabbare än förväntad ökning av elever med rätt till anpassad grundskola.

Utbildningsnämnden

UBN § 12/2026

UBN 2026/137

Summering

Resursfördelningen inför läsåret 2026/2027 genomförs i enlighet med beslutad modell och inom ramen för fastställd budget. Modellen tillämpas konsekvent och enligt beslutade principer.

Högavångsskolan: Om organisationen i årskurs 7–9 bygger på rena profilklasser uppstår behov av ytterligare tjänster. Detta påverkar resursutnyttjandet och den organisatoriska stabiliteten. Samtidigt kvarstår kvalitativa utmaningar kopplade till klassammansättning och gruppindelning, vilka inte enbart kan lösas genom ökad tilldelning.

Gränum och Jämshög: Resurserna ryms inom beslutad budgetram. Konsekvensen är dock att utrymmet för det kompensatoriska uppdraget samt vissa utvecklingssatsningar begränsas i övriga delar av verksamheten. Små elevunderlag genererar låg tilldelning enligt modellen samtidigt som grundbemanning krävs för att säkerställa kvalitet och arbetsmiljö.

Anpassad grundskola: Antalet elever har ökat mer än förväntat och motsvarar ett resursbehov om cirka fyra tjänster utöver budgeterad nivå.

Mot bakgrund av ovanstående bedömer förvaltningen att det finns skäl att under kommande år se över resursfördelningssystemets konstruktion och dess kompensatoriska effekter.

Skolinspektionen har i sitt tillsynsärende framhållit att resurstilldelningen i högre grad bör relateras till elevers faktiska måluppfyllelse och upplevelse av trygghet. Detta aktualiserar frågan om hur resultat- och behovsindikatorer kan vägas in i modellen.

Vidare visar årets fördelning att organisationen i årskurs 7–9, med dess ämnesstruktur, gruppindelningar och personalstruktur, kan vara mer komplex att organisera än vad nuvarande koefficienter fullt ut beaktar. Det kan därför finnas behov av att analysera om vissa parametrar behöver justeras.

Frågan om hur mindre skolenheter ska kompenseras inom ramen för en likvärdig och ekonomiskt hållbar modell behöver också tydliggöras.

Slutligen kan en eventuell statlig reglering av lärares undervisnings- och planeringstid innebära att nuvarande modell inte längre är förenlig med de organisatoriska förutsättningarna, vilket i så fall skulle kräva en omarbetning.

En översyn bör därför genomföras i syfte att säkerställa att resursfördelningen även framgent stödjer likvärdighet, kvalitet och långsiktig hållbarhet.

Finansiering

De stora posterna ryms inom befintlig budget. Men det finns ingen höjd i befintlig budget för samtliga merkostnader som uppstår.



Utbildningsnämnden

UBN § 12/2026

UBN 2026/137

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts och jämställdhetsperspektiv har beaktats.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Ekonomer I.P, L.H

Utbildningsnämnden

UBN § 13/2026

UBN 2025/3413

§ 13/2026 Informationsärende revisionsgranskningUtbildningsnämndens beslut:

Förvaltningen får i uppdrag att redovisa antalet utredningar och åtgärdsprogram gällande särskilt stöd en gång per termin.

I övrigt tas informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har beslutat att granska utbildningsnämndens styrning och uppföljning av särskilt stöd i grundskolan. Syftet med granskningen är att bedöma om nämnden, i egenskap av huvudman, säkerställer att arbetet med särskilt stöd sker i enlighet med skollagens krav och nämndens interna riktlinjer. Revisionsfrågorna omfattar bland annat om utredningar inleds när elever riskerar att inte nå betygskriterierna, om samråd sker med elevhälsan, om åtgärdsprogram upprättas och följs upp, samt om nämnden bedriver systematisk uppföljning av området.

Yttrande

Inför intervjuer har revisorerna begärt in dokumentation som rör särskilt stöd, inklusive resursfördelningsmodell, rutiner, organisationsbeskrivningar, kvalitetsarbete samt stickprov från skolor. Utbildningsförvaltningen arbetar nu med att samla in och sammanställa materialet inför insändande senast 6 februari 2026. Förslag på intervjudatum är 23–24 februari. Arbetsutskottets presidium ingår i revisionsschemat för intervju.

Finansiering

Ej aktuell.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Granskningen avser att säkerställa att elevernas rätt till särskilt stöd enligt skollagen tillgodoses. I detta ligger ett tydligt barnrättsperspektiv, särskilt kopplat till likvärdig tillgång till stöd oavsett kön, bakgrund eller skolplacering.

Beslutsunderlag

Bilaga: Revisionsfrågor, särskilt stöd

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H



OLOFSTRÖMS
KOMMUN

Utbildningsnämnden

UBN § 13/2026

Protokoll

Sammanträdesdatum

2026-02-23

27(51)

UBN 2025/3413

Utbildningsnämnden

UBN § 14/2026

UBN 2026/460

§ 14/2026 Reglerad uthyrning av skolans lokaler - ställningstagande avseende hemkunskapssal samt fortsatt arbeteUtbildningsnämndens beslut:

1) Hemkunskapssal vid Högavångsskolan kan hyras ut för kursverksamhet i begränsad omfattning, under förutsättning att:

- a) säkerhetskrav kan uppfyllas,
- b) nyttjandet regleras genom särskilt nyttjande-/hyresavtal,
- c) tillträde, ansvar, städning och återställande är tydligt reglerat.

2) Övrig uthyrning av skolans lokaler pausas i avvaktan på ett samlat regelverk.

3) Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett helhetsförslag för uthyrning av skolans lokaler, omfattande:

- a) vilka lokaler som kan hyras ut,
- b) organisatorisk hantering (inkl. eventuell samordning via fritidsenheten),
- c) säkerhetskrav,
- d) ansvarsfördelning,
- e) städning, teknisk utrustning och personella resurser,
- f) rutiner för introduktion och uppföljning.

Ärendebeskrivning/Bakgrund

Skolans lokaler har under lång tid i varierande omfattning använts för förenings- och studieförbundsverksamhet utanför skoltid. Detta har skett utan ett samlat regelverk och med olika lokala lösningar.

Mot bakgrund av skärpta krav på säkerhet, tillträdeskontroll och ansvar i skolmiljöer, samt avsaknad av tydliga rutiner, har utbildningsförvaltningen beslutat att tillfälligt pausa uthyrning av skollokaler.

En extern part genomför för närvarande en säkerhetsgenomgång av samtliga skollokaler, med fokus på bland annat inrymning, utrymning, tillträdeskontroll och möjlighet till sektorisering.

Samtidigt har det framkommit att vissa verksamheter, särskilt matlagingskurser, i dagsläget saknar alternativa lokaler i kommunen. Detta gäller i synnerhet hemkunskapssal.

Yttrande

Utbildningsnämnden

UBN § 14/2026

UBN 2026/460

Utbildningsförvaltningen är i grunden positiv till uthyrning av skolans lokaler, då detta kan bidra till ett aktivt föreningsliv och ett effektivt nyttjande av kommunens resurser. Samtidigt behöver uthyrningen ske på ett sätt som är säker, likvärdig och långsiktigt hållbar.

Förvaltningen bedömer att det är rimligt att gå före med hemkunskapssal, eftersom:

- det saknas alternativa lokaler i kommunen för denna typ av verksamhet,
- nyttjandet är avgränsat och möjligt att reglera tydligt,
- särskilt avtal kan ställa skärpta krav på säkerhet, ansvar och återställande.

Erfarenheter från tidigare uthyrning visar samtidigt behov av tydligare regler, bland annat avseende:

- bristande städning och återställande,
- användning av skolans livsmedel och material,
- otydligt ansvar vid skador eller incidenter.

Dessa aspekter regleras i det nyttjandeavtal som föreslås fastställas av nämnden.

Övrig uthyrning av skolans lokaler bedöms kräva ett bredare helhetsgrepp och bör hanteras i ett separat ärende.

Finansiering

Hyresnivåer och kostnadstäckning (städning, slitage, personalinsatser) regleras genom avtal och återkommer vid behov i särskilt ärende. Beslutet bedöms inte medföra omedelbara budgetpåverkande konsekvenser.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

En reglerad uthyrning av hemkunskapssal bedöms kunna ske utan att äventyra barns trygghet, samtidigt som den möjliggör vuxenutbildning och folkbildning. Tydliga och likvärdiga regler stärker rättssäkerheten för samtliga aktörer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen

Rektorer O.H, K.L

Utbildningsnämnden

UBN § 15/2026

UBN 2025/3032

§ 15/2026 Överklagan gällande skolskjuts till annat upptagningsområdeUtbildningsnämndens beslut:

Överklagandet avslås.

Ärendebeskrivning

Vårdnadshavaren ansökte om skolskjuts till Jämshögs skola på grund av flytt till annan adress inom Olofströms kommun. Den nya adressen ligger inte i upptagningsområdet för Jämshögs skola.

Vårdnadshavaren skriver bland annat i sin överklagan där det framgår att eleven bör beviljas skolskjuts enligt skollagen (2010:800) 10 kap 32§.

Skäl för överklagandet som angetts är

- Mitt barn har gått nästan hela sin skolgång i nuvarande skola och har där sin skolvardag, sina rutiner och sitt sammanhang. Ett skolbyte i slutet av mellanstadiet skulle innebära en onödig omställning för barnet, både pedagogiskt och socialt.
- För mitt barn är kontinuitet i utbildningen viktig. Att tvingas byta skola i detta skede riskerar att påverka skolgången negativt, trots att den nuvarande skolgången fungerar väl.

Enligt Olofströms kommuns skolskjutsreglementet beviljas inte skolskjuts till de elever som inte bor i skolans upptagningsområde. Då det medför organisatoriska och ekonomiska omständigheter.

Överklagan inkom den 29 december 2025.

Yttrande/Bedömning

Enligt prop 2009/10, 14.8. Den nya skollagen, framgår det att elever som väljer att gå på en annan skola än den skola där kommunen annars skulle ha placerat dem har inte rätt till skolskjuts.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H
Skolskjutsansvarig A.M
Vårdnadshavare

Utbildningsnämnden

UBN § 16/2026

UBN 2025/1854

§ 16/2026 AIUtbildningsnämndens beslut:

Information tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Artificiell intelligens (AI) har på kort tid fått stor påverkan på skolans verksamhet, såväl avseende undervisning och bedömning som elevernas digitala kompetens. Utvecklingen innebär nya pedagogiska möjligheter, men ställer samtidigt krav på kunskap, medvetenhet och ett ansvarsfullt förhållningssätt.

Mot denna bakgrund har arbete initierats vid Högavångsskolan och Nordenbergsskolan för att stärka kompetens, samsyn och struktur kring användningen av AI i undervisningen.

Parallellt genomgår utbildningsförvaltningens samlade rektorsgrupp en utbildningsinsats inom området. Syftet är att stärka det pedagogiska ledarskapet och skapa förutsättningar för ett likvärdigt och strategiskt arbete i hela organisationen.

Yttrande

Högavångsskolan har under läsåret 2025/2026 påbörjat ett strukturerat arbete kring AI i undervisningen. Arbetet har inletts med gemensamma fortbildningsinsatser i form av föreläsningar och workshops. Fokus har varit att:

- skapa grundläggande förståelse för AI och dess funktion,
- pröva de verktyg kommunen har tillgång till,
- dela erfarenheter och goda exempel från den egna verksamheten.

Ett pedagogiskt café med tema AI har genomförts där skolans IKT-pedagog tillsammans med lärare visat hur AI används i undervisningen. Arbetet har vuxit fram ur ett identifierat utbildningsbehov samt ett uttalat intresse från lärarkollegiet. Den fortsatta inriktningen kommer att beslutas inom ramen för skolans systematiska kvalitetsarbete.

Nordenbergsskolan har under läsåret genomfört tre gemensamma utbildningstillfällen för samtliga medarbetare med fokus på AI – användning, möjligheter och konsekvenser i undervisningen. Syftet har varit att skapa en gemensam grund för likvärdig och ansvarsfull användning.

Eleverna har tillgång till AI-verktyg som pedagogiskt stöd för lärande, reflektion och differentiering. AI används inte som ersättning för undervisning eller betygsgrundande bedömning utan som ett komplement.

Utbildningsnämnden

UBN § 16/2026

UBN 2025/1854

Flera program har integrerat AI i undervisningen på ett strukturerat och ämnesnära sätt. Utvärderingar visar på stärkt motivation, utvecklad problemlösningssförmåga och ökad digital kompetens hos eleverna. Arbetet utvecklas vidare i linje med gällande styrdokument och kommande nationella riktlinjer.

Risker och behov av fortsatt uppföljning

Införandet av AI i skolans verksamhet aktualiserar ett antal frågor som behöver följas över tid:

- Likvärdighet – att samtliga elever ges likvärdiga förutsättningar att utveckla AI-relaterad kompetens.
- Bedömning och rättssäkerhet – att säkerställa att betygsättning fortsatt grundas på elevens egna kunskaper och prestationer.
- Integritet och informationssäkerhet – att användning av AI-verktyg sker i enlighet med dataskyddslagstiftning och kommunens riktlinjer.
- Kompetensförsörjning – att personalens kompetens kontinuerligt utvecklas i takt med teknikens förändring.

Samlad bedömning

Arbetet vid båda skolorna präglas av ett medvetet och stegvis införande med fokus på kompetensutveckling, pedagogisk kvalitet och ansvarstagande.

Genom att även rektorsgruppen genomgår utbildning skapas förutsättningar för ett långsiktigt och strategiskt arbete i hela organisationen. AI ska inte ses som ett självändamål utan som ett verktyg för att stärka undervisningens kvalitet och elevernas måluppfyllelse inom ramen för gällande regelverk.

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 17/2026

UBN 2026/446

**§ 17/2026 Utbildningsplan för introduktionsprogrammen
Nordenbergsskolan 2026/2027**Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsplan för introduktionsprogrammen Nordenbergsskolan 2026/2027 godkänns.

Ärendebeskrivning

Olofströms kommuns gymnasieskola Nordenbergsskolan erbjuder olika introduktionsprogram, för elever som ännu inte är behöriga till nationellt program i gymnasieskolan.

De fyra introduktionsprogrammen är:

- Programinriktat val (IMV)
- Språkintröduktion (IMS)
- Individuellt alternativ (IMA)
- Yrkesintröduktion (IMY)

Programmen har sin grund i en tydlig individualisering, med studierna flexibelt organiserade utifrån elevens kunskapsutveckling och förutsättningar, så att elevens mål för utbildningen ska nås. Utbildningen på intröduktionsprogram syftar generellt till förberedelser för nationellt program, annat intröduktionsprogram, annan utbildning eller arbetsmarknaden. När den enskilde elevens mål har uppnåtts ska organisationen vara sådan att eleven snarast möjligt ska kunna övergå till annan utbildning, t.ex. annat intröduktionsprogram, nationellt program, annan utbildning eller till arbetsmarknaden. Respektive programs syfte beskrivs i denna plan.

Utbildningsnämnden, som huvudman för intröduktionsprogrammen i Olofström, ska anta en plan för utbildningen i enlighet med skollagen 17 kap 7 §. Planen för utbildningen ska enligt skollagen innehålla:

- utbildningens syfte
- utbildningens huvudsakliga innehåll
- utbildningens längd

Utifrån huvudmannens plan för intröduktionsprogrammen upprättas en programplan för respektive program på skolnivå samt en individuell studieplan för varje elev.

Rector ansvarar för att såväl programplan som de individuella studieplanerna upprättas.



Utbildningsnämnden

UBN § 17/2026

UBN 2026/446

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet har beaktats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Rektorer L.S, A.A, C.A

Utbildningsnämnden

UBN § 18/2026

UBN 2026/27

§ 18/2026 Indexuppräknning vård och omsorgscollege BlekingeUtbildningsnämndens beslut:

Indexuppräknning av uppdragsersättningen till Vård- och omsorgscollege Blekinge om 3,1 procent för år 2026, godkänns. Kostnadsökningen finansieras inom befintlig budgetram.

Ärendebeskrivning/Bakgrund

Olofströms kommun ingår sedan 2023, tillsammans med övriga Blekingekommuner och Region Blekinge, i Vård- och omsorgscollege Blekinge.

Regionstyrelsen i Region Blekinge har den 17 december 2025 beslutat att fastställa en årlig indexuppräknning av uppdragsersättningen som följer Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) landstingsprisindex exklusive läkemedel (LPIK). För år 2026 motsvarar detta en uppräknning om 3,1 procent.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga Blekinges kommuner fattar motsvarande beslut.

Styrelsen för Vård- och omsorgscollege Blekinge har inkommit med förslag om indexuppräknning i enlighet med ovanstående beslut.

För Olofströms kommun innebär uppräknningen att den årliga uppdragsersättningen för 2026 uppgår till 55 000 kronor, vilket motsvarar en ökning med 1 705 kronor jämfört med föregående år

Yttrande

Vård- och omsorgscollege är en regional samverkansstruktur mellan kommuner, region, arbetsgivare och fackliga organisationer med syfte att stärka kvaliteten och attraktiviteten i vård- och omsorgsutbildningar.

Deltagandet är av strategisk betydelse för kommunens vuxenutbildning, inte minst kopplat till:

- kvalitetssäkring av utbildning
- samordning av APL (arbetsplatsförlagt lärande)
- kompetensförsörjning inom vård- och omsorgssektorn
- regional samverkan i utbildnings- och arbetsmarknadsfrågor

Den föreslagna uppräknningen följer SKR:s index och bedöms vara rimlig i förhållande till kostnadsutvecklingen. Då samtliga kommuner förutsätts fatta motsvarande beslut är det angeläget att Olofströms kommun inte avviker från den gemensamma finansieringsmodellen. Utbildningsförvaltningens samlade bedömning är därför att indexuppräknningen bör godkännas.



Utbildningsnämnden

UBN § 18/2026

UBN 2026/27

Finansiering

Finansieras inom ram.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet är beaktat.

Ett fortsatt deltagande i Vård- och omsorgscollege bidrar till kvalitetssäkrad utbildning och stärkt kompetensförsörjning inom vård- och omsorg, vilket på sikt gynnar såväl elever som brukare. Beslutet bedöms inte medföra negativa konsekvenser ur något av perspektiven.

Beslutet skickas till

Region Blekinge

Utbildningsnämnden

UBN § 19/2026

UBN 2026/461

§ 19/2026 Samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne och västra BlekingeUtbildningsnämndens beslut:

Förvaltningschef får i uppdrag att underteckna det reviderade samverkansavtalet för Skånegy godkänns.

Ärendebeskrivning/Bakgrund

Den 1 juli 2023 trädde ändringar i skollagen (2010:800) i kraft. Lagändringen innebär bland annat skärpta krav på kommunal samverkan avseende planering, dimensionering och erbjudande av gymnasial utbildning. Syftet är att skapa en mer långsiktigt hållbar gymnasiestruktur som bättre svarar mot elevers efterfrågan och arbetsmarknadens behov.

Skånegy är ett kommungemensamt samverkansavtal mellan Skånes 33 kommuner samt fyra kommuner i västra Blekinge (Sölvesborg, Karlshamn, Olofström och Ronneby). Avtalet tecknades ursprungligen år 2010 och har därefter reviderats vid flera tillfällen för att anpassas till förändrade förutsättningar och möjliggöra anslutning av ytterligare kommuner.

Karlskrona kommun har ansökt om och beviljats inträde i samverkansområdet. Utbildningsnämnden ställde sig positiv till detta genom yttrande i februari 2025. Mot bakgrund av att Karlskrona nu ingår i samverkan behöver ett uppdaterat samverkansavtal tecknas av samtliga deltagande kommuner.

Yttrande

Utbildningsförvaltningen bedömer att ett fortsatt och utvidgat samverkansavtal är i linje med gällande lagstiftning och stärker förutsättningarna för en effektiv och strategisk planering av gymnasieutbildningen i regionen.

Karlskrona kommuns inträde innebär ett utökat regionalt perspektiv, vilket bedöms bidra till förbättrad samordning av utbildningsutbud, dimensionering och resursanvändning. För Olofströms kommun innebär detta fortsatt tillgång till ett brett utbildningsutbud för kommunens elever inom ramen för en etablerad och väl fungerande samverkansstruktur.

Förvaltningen föreslår därför att nämnden uppdrar åt förvaltningschefen att underteckna det reviderade avtalet.

Finansiering

Det reviderade samverkansavtalet innebär i sig inga direkta ekonomiska förändringar jämfört med nuvarande avtal. Kostnader för gymnasieutbildning regleras även fortsättningsvis genom interkommunal ersättning enligt gällande principer.

Utbildningsnämnden

UBN § 19/2026

UBN 2026/461

Ett utökat samverkansområde kan på sikt bidra till en mer effektiv dimensionering av utbildningsutbudet, vilket kan ha positiva ekonomiska effekter genom minskad överetablering och bättre resursutnyttjande.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ett väl fungerande samverkansområde stärker elevers tillgång till ett brett och varierat utbildningsutbud. Det ökar möjligheterna för elever att välja utbildning utifrån intresse, behov och framtida mål.

Samverkan kring dimensionering bidrar även till att utbildningsplatser i större utsträckning anpassas till arbetsmarknadens behov, vilket kan stärka elevers etablering efter avslutad utbildning.

Ett större samverkansområde främjar likvärdig tillgång till gymnasieutbildning oberoende av hemkommun. Det kan även skapa bättre förutsättningar att arbeta strategiskt med att motverka könsbundna utbildningsval genom samordnade insatser och informationsarbete.

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H



Utbildningsnämnden

UBN § 20/2026

UBN 2025/2502

§ 20/2026 Elevantal och förskolekö för februari månad

Utbildningsnämndens beslut:

Information tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef, Patrik Håkansson redovisar elevuppföljningen och förskolekön för februari månad.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Det finns inget barnrätts- och jämställdhetsperspektiv att beakta.

Utbildningsnämnden

UBN § 21/2026

UBN 2026/325

§ 21/2026 Aktuell information till Utbildningsnämnden 2026Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen lämnar information till nämnden avseende pågående utvecklingsarbete, samverkan med andra förvaltningar samt aktuella frågor inom Yrkeshögskolan

Yttrande**Samverkan med socialförvaltningen**

Under perioden har tre övergripande och konstruktiva samtal förts på förvaltningsnivå med socialförvaltningen.

1. Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)

Dialog har förts kring det kommunala aktivitetsansvaret samt insatser för medborgare som står långt från arbetsmarknaden. Ett uppföljande möte är inplanerat i syfte att konkretisera gemensamma åtgärder och praktiska insatser.

2. Samverkan skola–socialtjänst

Det mer traditionella samarbetet mellan socialtjänst och skola har utvecklats vidare. En gemensam arbetsgrupp har utsetts. Socialtjänstens medverkan i ärenden som rör exempelvis problematisk skolfrånvaro kommer att öka. Användandet av så kallade anmälningsträffar bedöms också öka som ett led i att stärka det förebyggande och samordnade arbetet.

3. Övertalighet och kompetensförsörjning

Dialog har även förts kring strategier för att hantera eventuell övertalighet, exempelvis inom förskolan. Ambitionen är att, där så är möjligt, skapa strukturer för att kunna erbjuda berörda medarbetare tjänster inom socialförvaltningens verksamheter och därigenom stärka den samlade kommunala kompetensförsörjningen.

Fortbildningsinsats – undervisningsskicklighet

Samtliga förstelärare samt rektorer kommer att genomgå fortbildning kopplad till observationsmaterialet *Undervisningsskicklighet i praktiken (USIP)*.

Observationsunderlaget omfattar tio dimensioner av undervisning som främjar studiero, motivation och lärande. Dimensionerna har återkommande identifierats i svensk och internationell forskning som betydelsefulla för elevers kunskapsutveckling.

Syftet är att ytterligare stärka det systematiska kvalitetsarbetet och utveckla undervisningens kvalitet genom en gemensam professionell referensram.

Utbildningsnämnden

UBN § 21/2026

UBN 2026/325

Yrkeshögskolan

•Underhållstekniker

Utbildningen till Underhållstekniker har beviljats och startar den 26 augusti 2024.

•Ridlärarens roll i framtidens hållbara ridskola

Ansökan avser möjlig start hösten 2026. Besked från Myndigheten för yrkeshögskolan (MYH) väntas i maj 2026.

•Automationsingenjör – Robot (platsbunden)

Omsöks med möjlig start hösten 2027. Ansökan planeras till juni 2026 med besked från MYH i januari 2027.

•Processtekniker – Smart industri (distans)

Planeras för ansökan i juni 2026 med eventuell start hösten 2027. Besked från MYH väntas i januari 2027.

•Yrkeshögskolan Sydost

Olofströms kommun, genom förvaltningschefen, innehar under 2026 ordförandeskapet i samverkan Yrkeshögskolan Sydost.

Säkerhetsarbete

Länsstyrelsen Blekinge har initierat ett länsgemensamt projekt – *Skolverksamhet vid höjd beredskap*.

Projektet syftar till att ta fram en konkret och implementerad plan för hur skolverksamhet kan fortsätta eller anpassas vid höjd beredskap. Arbetet omfattar:

- Tydlig ansvarsfördelning mellan kommuner, Länsstyrelse och övriga aktörer
- Rutiner för skolpersonalens tjänstgöringsskyldighet inom totalförsvaret
- Samverkansformer och kommunikationsvägar i länet
- Integrering i länets övergripande totalförvarsplanering

Projektet genomförs i flera faser under perioden 2026–2027 och inkluderar samverkan mellan kommuner, region, Försvarsmakten och andra totalförvarsaktörer.

Utbildningsförvaltningen deltar i arbetet och integrerar det länsgemensamma perspektivet i den lokala planeringen.

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 22/2026

UBN 2026/485

§ 22/2026 Patientsäkerhetsberättelse 2026 (behandlar år 2025) för den medicinska delen inom elevhälsanUtbildningsnämndens beslut:

Patientsäkerhetsberättelsen för 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt 3 kap 10§, Patientsäkerhetslagen (2010:659) skall vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. I denna skall vårdgivaren beskriva hur arbetet för att öka patientsäkerheten inom organisationen har bedrivits under föregående år genom att beskriva de viktigaste åtgärderna som har vidtagits för att säkerställa patientsäkerheten, hur patientsäkerheten följts upp och hur risker för vårdskador identifieras och hanteras.

Finansiering

Ej aktuellt.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Är beaktat.

Beslutet skickas till

Chef för elevhälsan H.S

Skolsköterska med medicinskt ledningsansvar L.H

Utbildningsnämnden

UBN § 23/2026

UBN 2026/447

§ 23/2026 Återrapportering av dataskyddsarbete 2025Utbildningsnämndens beslut:

Redovisningen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Syftet med denna rapport är att ge utbildningsnämnden en samlad bild av det arbete som det av nämnden utsedda dataskyddsombudet har bedrivit under det gångna året.

Dataskyddsombud för utbildningsnämnden är Patricia Thomasson.

Dataskyddsombudets uppdrag omfattar bland annat att ge råd i dataskyddsfrågor, stödja verksamheten vid incidentrapportering, utredningar och konsekvensbedömningar samt att genomföra internkontroller för att följa upp efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR). Dataskyddsombudet har ingen operativ eller beslutande roll i organisationen. Det yttersta ansvaret för att gällande dataskyddsregler följs ligger hos utbildningsnämnden, som är personuppgiftsansvarig (PUA).

Hanteringen av personuppgifter regleras av flera lagar som syftar till att värna den personliga integriteten, däribland dataskyddsförordningen (GDPR). Reglerna har sin grund i de mänskliga rättigheterna och innebär att varje individ har rätt till skydd för sina personuppgifter. Med personuppgift avses varje upplysning som direkt eller indirekt kan kopplas till en identifierad eller identifierbar levande person.

All hantering av personuppgifter utgör en personuppgiftsbehandling. Detta omfattar exempelvis insamling, registrering, lagring, bearbetning och utlämnande av uppgifter. För att personuppgifter ska få behandlas krävs stöd i någon av dataskyddsförordningens rättsliga grunder: avtal, rättslig förpliktelse, myndighetsutövning, skydd av grundläggande intressen, intresseavvägning eller samtycke. Inom kommunal verksamhet ska samtycke användas restriktivt.

Yttrande/Bedömning

Eftersom utbildningsnämnden har det yttersta ansvaret för att verksamheten följer gällande lagar och regler om personuppgiftsbehandling, är det av stor vikt att nämnden har god insyn i det arbete som bedrivs inom förvaltningarna. Detta skapar förutsättningar för nämnden att fatta välgrundade beslut och prioritera relevanta åtgärder.

Finansiering

Dataskyddsombuden har ingen egen budget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv



Utbildningsnämnden

UBN § 23/2026

UBN 2026/447

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet tas i beaktande i det löpande arbetet. Inom Utbildningsförvaltningen förekommer många personuppgiftsbehandlingar som innehåller uppgifter om barn, vilket räknas som extra skyddsvärda uppgifter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Återrapportering dataskyddsarbete 2025

Beslutet skickas till

Patricia Thomasson, Dataskyddsombud.



Utbildningsnämnden

UBN § 24/2026

UBN 2026/21

§ 24/2026 Attestförteckning utbildningsnämnden 2026

Utbildningsnämndens beslut:

Attestförteckningen för utbildningsnämnden 2026 godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut UBN § 8/2006 har Utbildningsnämnden delegerat attesträtt till förvaltnings
ekonom, 2.1. I beslutet ingår att attestförteckningen redovisas vid årets första
sammanträde. Attestörteckningen redovisas av förvaltningschef och ekonom.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H



Utbildningsnämnden

UBN § 25/2026

UBN 2026/29

§ 25/2026 Arkivbeskrivning samt arkivansvar för utbildningsförvaltningen 2026

Utbildningsnämndens beslut:

Reviderad arkivbeskrivning samt arkivredogörare godkänns.

Ärendebeskrivning

Dokumentet arkivbeskrivning och arkivredogörare har reviderats utifrån de personalförändringar som skett sedan senaste revideringen. Ändringarna markeras med gult.

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen



Utbildningsnämnden

UBN § 26/2026

UBN 2026/360

§ 26/2026 Kurser, konferenser och inbjudningar Utbildningsnämnden 2026

Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Inga kurser, konferenser eller inbjudningar har inkommit till utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen



Utbildningsnämnden

UBN § 27/2026

UBN 2025/2764

§ 27/2026 Ledamöters rapporter från samråd 2025/2026

Utbildningsnämndens beslut:

Ledamöter som deltar i samråd bör kunna sammanfatta samrådet för övriga mötesdeltagare på cirka 3 min per samråd.

Ärendebeskrivning

Inga samrådsmöten har genomförts sedan förra nämndsmötet den 15 december 2025. Bifogar protokoll på de möten som genomfördes under november och december 2025.

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen



Utbildningsnämnden

UBN § 28/2026

UBN 2026/326

§ 28/2026 Meddelande

Utbildningsnämndens beslut:

Meddelande tas till protokollet.

Ärende nr	Ärende	Datum
2026/444	Beslut KSPU § 6/2026 uppstart löneöversyn 2026	2026-02-12
2026/214	Beslut KSAU § 13/2026 Förslag på åtgärder trafiksäkerhet Kyrkhults idrottshall	2026-01-23
2025/2971	Protokoll direktionsmötet 2025-12-12 Cura Individutveckling	2025-12-18
2025/3377	Beslut KSPU § 63/2025 Uppräkning av förtroendevaldas arvoden2026	2025-12-12

Beslutet skickas till
Utbildningsförvaltningen



Utbildningsnämnden

UBN § 29/2026

UBN 2026/445

§ 29/2026 Redovisning av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut:

Redovisning av delegationsbeslut tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut under perioden 20251209 – 20260213.

Ärende nr	Ärende	Datum
2026/169	Beslut om skolskjuts	2026-01-21
2026/168	Beslut gällande skolskjuts	2026-01-21
2025/3329	Beslut om skolskjuts	2025-12-12

Beslut skickas till

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: ANN BIRGITTA KRISTINA MAGNUSSON
ORGANISATION: Olofström UBN
TID: 2026-03-05 07:35:08 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _423bf8bdb678adec0c86ff5564bef608



NAMN: TAMAM-EUGENIA ABOU-HAMIDAN
ORGANISATION: Olofström UBN
TID: 2026-03-05 08:25:09 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _8d9d83d69faa5ac63022cb92893b7ea1



NAMN: BIRGIT MARIANNE ERIKSSON
ORGANISATION: Olofström UBN
TID: 2026-03-05 13:19:30 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _154fe85b480dcb0be7a255cd91230c60



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-03-05 13:19:36 +01:00
Ref: 307019SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)